



Dates des réunions de Bureau du CoEE pour le second semestre 2015.
All meetings of "Bureau" CoEE for the first semester 2016.

5 avril : Bruxelles - Ok
9 mai : Bruxelles - Ok
19 juin : Bruxelles

9 mai 2016

Bruxelles

Présents :

Pascal Jung
Virginie Joveneau
Giovanni Serravalle
Sébastien Gendre

Excusés :

Fatima Belhachemi
Edelmiro Dominguez

Invités :

David Mungo

1. Table des matières

2. Communication vers les Membres Européens	3
3. Avenant n°2 (questions / réponses / actions).....	3
4. Budget annuel.....	3
5. Trésorerie - Audit.....	3
6. Burn Out.....	4
7. Courriel aux Représentants des Travailleur et Membres espagnols (suite aux demandes formulées)	4
8. Communication Européenne (SE).....	4
9. Licences antivirus.....	4
10. Courriel d'Augustin (questions / réponses / actions)	5
11. Organisation du séminaire annuel	5
12. Dossier SE	5
13. Initiative DRH belge (décisions / actions)	5
14. Dotation de matériel pour le Secrétaire Adjoint	5
15. Élections Sociales en Belgique (questions / réponses)	5
16. Divers	6

2. Communication vers les Membres Européens

Le Compte rendu de la réunion de bureau du 5 avril 2016 est traduit en anglais, allemand et espagnol. Celui-ci sera diffusé cette semaine à l'ensemble des Membres Européens. Cette communication sera accompagnée d'un point d'avancement des dossiers Européens, du compte rendu de la réunion plénière de Perpignan ainsi que du suivi des actions entreprises par l'organisation sociale.

3. Avenant n°2 (questions / réponses / actions)

Ce point d'ordre du jour sera débattu lors de la prochaine réunion de Bureau qui se réalisera le 19 juin 2016 à Bruxelles.

4. Budget annuel

Il est rappelé la réunion du 6 juin avec le Représentant de la Direction, « **Franck Fanguero** », afin d'engager des discussions concernant les points ci-dessous :

1. **Participation des membres Européens belge/ Espagnol sur le dossier « Burnout »**
2. **Moyens : Communication de l'instance Européenne à l'ensemble des salariés au sein du groupe**
3. **Engagement de la Direction du budget annuel CoEE**
4. **Départ de Jean Philippe ROESCH en fin d'année**
5. **Point DRH belge**

Les Membres du bureau informent les Représentants qu'une nouvelle fois encore, le **Trésorier** est dans l'obligation de réitérer ses demandes auprès de la Direction du groupe afin d'obtenir le budget trimestriel.

5. Trésorerie - Audit

L'audit interne des comptes du CoEE, diligenter par « **Jean-Philippe Roesch** », se poursuit dans les conditions normales de cette procédure. L'ensemble des justificatifs et des éléments comptables ont été transmis au **Directeur Administratif et Financier** de l'Entreprise. À ce

titre, plusieurs échanges d'information entre le **Secrétaire du CoEE** et Monsieur **Philippart** ont été réalisés.

6. Burn Out

La charge de travail des Représentants ne permet pas une efficacité maximal du groupe en charge du dossier « **Burn Out** » .

Ainsi, le **Secrétaire du CoEE** va contacter le coordinateur du dossier afin de répondre à la Direction de la présence de deux membres Européens en qualité d'observateur. À ce titre, Les Membres du Bureau envisagent de solliciter les Membres Européens afin de connaître les personnes qui souhaitent être observatrices auprès de la direction concernant le dossier « **Burn Out** ».

Les Membres du Bureau informent que de nouveaux cas de « **Burn Out** » sont constatés en Belgique.

7. Courriel aux Membres espagnols (suite aux demandes formulées)

Les Membres du Bureau rappellent la communication auprès des Membres espagnols, qui s'est réalisée suite aux demandes qu'ils ont formulées lors de leur rencontre avec « **Martin Pores** » au cours de son déplacement du **19 mars 2016**

8. Communication Européenne (SE)

Les Membres du Bureau informent de l'étude en cours, concernant une communication envisagée auprès de l'ensemble des Travailleurs Européens du groupe Econocom. Cette communication sera diffusée au cours du mois de juin 2016.

La communication a pour objectif d'informer les Travailleurs de l'existence du Comité d'Entreprise Européen au sein de la **Société Européenne du Groupe Econocom**, ainsi que des prérogatives de l'organe social.

9. Licences antivirus

Les achats de licences sont toujours en cours de réalisation. Il apparaît que l'Entreprise, « **KASPERSKY** », pose quelques difficultés quant aux tarifs négociés précédemment. Pour rappel, le tarif négocié précédemment était de **119 euros** pour l'achat de **10 Licences**. Néanmoins, si l'Entreprise « **KASPERSKY** » propose le tarif de **159 euros**, le Bureau approuve l'achat des licences pour ce tarif. Il est envisagé l'achat de **20 licences**.

Il est rappelé la modification d'abonnement « **Drop Box** », qui permet maintenant l'utilisation de **1 Tera octets**.

10. Courriel d'Augustin (questions / réponses / actions)

Ce point d'ordre du jour sera débattu lors de la prochaine réunion de Bureau qui se réalisera le 19 juin 2016 à Bruxelles.

11. Organisation du séminaire annuel

L'organisation du séminaire est en cours. La prévision du mois d'octobre 2016 est conservée pour la réalisation de l'évènement.

La logistique par périmètre géographique s'organise de la façon suivante :

- **Pascal Jung et Virginie Joveneau** concernant les Représentants Européens belges, espagnols et allemands. Concernant les Représentants Allemands, « Sarah Naqvi », participera à l'organisation.

- **Fatima Belhachemi et Sébastien Gendre** organiseront la logistique pour les Représentants français.

12. Dossier SE

Ce point d'ordre du jour sera débattu lors de la prochaine réunion de Bureau qui se réalisera le 19 juin 2016 à Bruxelles.

13. Initiative DRH belge (décisions / actions)

Pour rappel, la **Direction belge** a décidé, sans concertation, de soustraire deux jours de congé aux Représentants Belges qui ont participé à la réunion plénière de Perpignan. Cette procédure parfaitement illégale va être soumise à l'étude au prochain bureau.

14. Dotation de matériel pour le Secrétaire Adjoint

La dotation initiale concernant le Secrétaire Adjoint est en cours de réalisation.

15. Élections Sociales en Belgique (questions / réponses)

Les Élections Sociales chez Econocom Belgique se réaliseront le 12 mai 2016. Les résultats seront connus le soir à 21H00.

16. Divers

Assurance en responsabilité civile :

Un transfert d'assurance vers le nouveau Secrétaire du CoEE doit être réalisé.

Mise à jour du site CoEE

« **David Mungo** » a mis à jour certains éléments du site du CoEE.

<http://www.coe.eu/accueil/index.php>

Afin d'améliorer la communication de l'organe Social, il est envisagé une refonte du site Internet du CoEE.

À ce titre, une demande auprès des Membres Européens sera réalisé afin identifier les Représentants susceptibles d'apporter une aide concernant ce projet.

Le Bureau

Giovanni Serravalle / Secrétaire.

Edelmiro Dominguez /Secrétaire adjoint.



Giovanni SERRAVALLE

Secrétaire CoEE

Conseil d'Entreprise Européer

Econocom Groupe

